INTRODUCCIÓN:

Los gobiernos deven de estar vinculados con la sociedad para mantenerla informada sobre los hechos que realiza el gobierno.

Durante todo el año, este Departamento trabaja arduamente para mantener informada a la ciudadanía de manera eficaz y oportuna, cubriendo todo tipo de eventos donde este involucrado el Ayuntamiento.

Actualmente el Departamento de Comunicación Social cuenta con una plantilla de 2 trabajadores, los cuales se encargan de realizar las labores de promoción y difusión de este Gobierno Municipal, que consisten básicamente en cubrir la nota o suceso, capturarla en imagen o video, edición de la misma, así como también diseño y edición de gráficos para reproducirla de manera digital o impresa por todos los medios posibles.

MISION:

Ser difusores oportunos del Gobierno Municipal utilizando todos los medios disponibles para que la sociedad este bien informada de las obras, acciones y servicios que se ofrecen, alentando una vinculación que se traduzca en participación social.

VISION:

Convertir a la jefatura de Comunicación Social en una verdadera y moderna fuente de información creíble, oportuna, veraz y expedita del quehacer del Gobierno Municipal.

**OBJETIVO GENERAL:**

Cubrir y difundir con oportunidad, claridad y prontitud las actividades del Gobierno Municipal a través de los medios de comunicación tradicionales y/o alternativos, además de hacer uso principalmente de las redes sociales (Facebook) para mantener informada a la población sobre el quehacer del H. Ayuntamiento, desplegando una política de comunicación con una atractiva campaña institucional que divulgue las metas, avances y logros en obras y acciones.

PLAN DE TRABAJO:

Durante todo el año, este Departamento trabaja arduamente para mantener informada a la ciudadanía de manera eficaz y oportuna, cubriendo todo tipo de eventos donde este involucrado el Ayuntamiento.

Actualmente el Departamento de Comunicación Social cuenta con una plantilla de 2 trabajadores, los cuales se encargan de realizar las labores de promoción y difusión de este Gobierno Municipal, que consisten básicamente en cubrir la nota o suceso, capturarla en imagen o video, edición de la misma, así como también diseño y edición de gráficos para reproducirla de manera digital o impresa por todos los medios posibles.

A continuación se desglosan las principales actividades a realizar de este Departamento, programación, tiempo y estimación presupuestal.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ACTIVIDADElaboración e impresión del organigramaElaboración e impresión de un mural informativoElaboracion e impression de credencialesImpresion en el periodico Opiniones de la Costa | RESPONSABLEIng. Jossue Isaac Corona Gudiño, Jefe del Departamento de Comunicación Social | OBJETIVOQue todas las personas sepan quien es el responsible de cada area.Cada mes durante todo el añoQue todos los empleados tengan su credencialPromocionar los trabajos que realiza nuestro ayuntamiento por medio del periodico de esta zona | ESTIMACIONPRESUPUESTAL |
| Promoción y difusión de | $1,200.00$3,500.00$12,000.00$2,400.00$30,000.00 |
| todas las actividades que |
| realiza este H. Ayuntamiento |
| Promocionar y difundir |
| todas las actividades |
| que realiza este H. |
| Ayuntamiento |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Este plan operativo y estratégico es una guía que orienta el adecuado y correcto funcionamiento del Departamento Comunicación Social, estableciendo orden, disciplina y dinamismo para dar a

conocer con puntualidad la información que genera el H. Ayuntamiento de Cabo Corrientes, sin embargo puede establecer que el único limite que tiene es de carácter presupuestal, por lo que siempre es recomendable estar vigilando la aplicación del presupuesto aprobado.

ATENTAMENTE.

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**El Tuito, Cabo Corrientes, Jalisco. 08 de Marzo del 2019**